



Relazione Programma Annuale A.F. 2025

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2025 ha tenuto presente i seguenti elementi:

- coerenza con l'aggiornamento e integrazione del Piano per l'offerta Formativa piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.) approvato dal Consiglio di Istituto del 21/11/2023 con Delibera n° 217 ;
- le risorse disponibili provenienti dallo stato, dagli Enti Locali, dalle famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- il vincolo di destinazione dell'avanzo di amministrazione e relativo utilizzo nelle stesse finalità ;
- i bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- la risposta che la scuola in quanto istituzione, è tenuta a dare;
- gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto

Al fine di migliorare gli esiti nelle prove standardizzate nazionali:

1.(priorità 1) la scuola intende promuovere le competenze linguistiche, in italiano, in Lingua straniera, e in ambito matematico-scientifico.

2. (priorità 2), competenze chiave europee) per qualificare la gestione del curriculum attraverso una impostazione per competenze, consolidarne il processo di consapevolezza e garantirne l'applicazione sistematica nell'intero percorso formativo la scuola intende attivare percorsi formativi e interventi individualizzati.

La presente relazione, in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2025, è presentata al Consiglio di Istituto in ottemperanza alle disposizioni contenute nella seguente normativa di riferimento:

" D.I. del 28 agosto 2018, n. 129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche).

" D.M. 21 marzo 2007, n. 21 (Criteri e parametri per l'assegnazione delle risorse finanziarie alle istituzioni scolastiche).

" Art. 1, comma 11 della legge n. 107/2015 (Riforma sistema nazionale e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti).

" D.M. n. 834/2015 (Parametri fondo funzionamento e alternanza scuola lavoro).

Il Programma annuale rappresenta il principale documento contabile mediante il quale vengono programmate tutte le operazioni finanziarie che questo Istituto prevede di compiere nel corso dell'esercizio finanziario 2025.

Comprende tutte le entrate che si prevede di accertare ovvero riscuotere e, conseguentemente, in relazione ad essa, tutte le spese che si prevede di impegnare ovvero pagare. È proposto dalla Giunta Esecutiva, unitamente alla relazione illustrativa, al Consiglio d'istituto per l'approvazione. È infatti con la sua approvazione da parte del Consiglio di Istituto che viene autorizzato l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni delle spese ivi previste. Le entrate accertate ma non riscosse durante l'esercizio e le spese impegnate e non pagate entro la fine dell'esercizio costituiranno, rispettivamente, residui attivi e passivi.

Il P.A. consente una lettura chiara e trasparente di quella che è la gestione delle risorse finanziarie disponibili offrendo la visione globale delle risorse su cui questo istituto Comprensivo basa la sua pianificazione per il 2025.

Come da art. 5 co 8 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".



La sua predisposizione avviene mediante la compilazione, a cura del Direttore S.G.A., dei modelli che seguono:

* Mod. A, Programma Annuale;

*Mod. B, scheda finanziaria, redatta sulla base della scheda descrittiva che riassume in un quadro sintetico gli elementi principali di un progetto quali: responsabili, obiettivi, tempi di realizzazione ecc.

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi, sulla base di questi elementi, quantifica la spesa;

" Mod. C, situazione amministrativa presunta, permette di quantificare l'avanzo di amministrazione da riutilizzare nel presente esercizio oppure, novità introdotta dal nuovo regolamento di contabilità, art. 7 comma 1, il disavanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente cui il bilancio si riferisce.

Al comma 3 si legge che "nella formulazione del programma annuale deve tenersi conto del disavanzo di amministrazione presunto al fine del suo assorbimento. Il Consiglio d'istituto, nella deliberazione del programma annuale, deve illustrare i criteri adottati per pervenire all'assorbimento dello stesso disavanzo di amministrazione";

"Mod. D, ha l'obiettivo di rappresentare la consistenza del prelevamento dell'avanzo di amministrazione e del suo riutilizzo nell'ambito delle attività o progetti, distinguendo tra somme vincolate e non vincolate;

" Mod. E, riepilogo per tipologia di spesa, fornisce un quadro riepilogativo delle spese per tutti i progetti/attività ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste secondo il piano dei conti.

Il programma annuale 2025 è stato predisposto ai sensi dell'articolo 5 del nuovo regolamento di contabilità (D.I. n. 129/2018) che, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che sono i due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.: "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.) approvato dal Consiglio di Istituto del 21/11/2023 con Delibera n° 217 nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle regioni e agli enti locali dalla normativa vigente, individuando gli obiettivi e le risorse logistiche e organizzative che si pensa di utilizzare nella realizzazione delle varie attività e progetti, a fronte delle relative dotazioni finanziarie;

" La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza, è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità"

" efficacia, ossia la capacità dell'istituzione scolastica di soddisfare gli utenti raggiungendo gli obiettivi posti in essere dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.);

" efficienza, ossia l'abilità della scuola di erogare il servizio formativo ed educativo con il minor assorbimento di risorse economiche, quindi la capacità della scuola di contenere il più possibile il rapporto tra le risorse utilizzate e i risultati ottenuti;

"economicità, ossia la capacità della scuola di far fronte ai propri impegni economici e finanziari con tutte le risorse economiche e patrimoniali disponibili. Le entrate previste devono compensare tutte le uscite.

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal P.T.O.F. e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi ai suddetti criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

I sei principi del Programma Annuale sono:

1. il principio di trasparenza: Il programma della scuola deve essere trasparente, facilmente comprensibile, così che possa essere chiaro da dove provengono le risorse e come queste devono essere impiegate nel rispetto degli obiettivi previsti dal P.T.O.F. Quanto esposto nel P.A. deve essere comprensibile al fine di evitare qualsiasi equivoco e dubbio;
2. il principio di annualità: Ossia la corrispondenza temporale annuale fra il Programma redatto e l'esercizio finanziario (l'esercizio finanziario coincide con l'anno solare);
3. il principio di universalità: Significa che nel Programma Annuale sono previste tutte le entrate e tutte le uscite (in una gestione unitaria) che vanno registrate. Questo implica che la gestione della scuola sia unica ed unico è anche il suo programma annuale. Con questo principio non possono esistere gestioni fuori bilancio;



4. il principio di integrità: Le voci di entrata e d'uscita sono indicate nella loro interezza, al lordo degli oneri connessi, senza effettuare compensazioni tra loro (per far quadrare i conti);
5. il principio di unicità: Tutte le entrate e tutte le uscite costituiscono delle entità uniche, che si contrappongono le une alle altre nella loro globalità. Vanno registrate in un unico conto.
6. il principio della veridicità: Le entrate sono registrabili a bilancio solo dopo che sono state assegnate con certezza (ad esempio con una circolare del Miur o con una delibera dell'amministrazione o nota scritta). Fino ad allora non possono essere considerate. Le poste in essere devono essere vere, reali e verificabili.

L'art. 2 del nuovo Regolamento conferma i sei principi sopra elencati (già previsti nel vecchio regolamento) e aggiunge altri 5 principi: chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio. Al comma 2 dell'art. 2 si legge che "La gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche si uniforma, altresì, ai principi contabili generali di cui all'allegato 1 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91.

L'armonizzazione dei sistemi contabili, di cui all'articolo 1, comma 143, della Legge n. 107 del 13 luglio 2015, è demandata ad apposito successivo provvedimento.

I Revisori dei Conti sono chiamati a valutare se, nella gestione delle risorse finanziarie, sono stati rispettati i suddetti criteri. Il loro parere contabile non vincola l'approvazione del Programma Annuale da parte del Consiglio d'istituto ma è tuttavia necessario in quanto rileva la congruità, la coerenza e l'attendibilità di ciò che si prevede rispetto agli obiettivi definiti nel Ptof.

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del P.A., la Giunta Esecutiva ha tenuto in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2025 ha tenuto presente i seguenti elementi:



1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	I.C. N.4 CENTO- LOC.RENO CENTESE	VIA SALVI, 15 - 44041 RENO CENTESE FE	FEAA81700P
AA	SCUOLA INFANZIA DI XII MORELLI	VIA GALLERANI, 10/1 - 44045 DODICI MORELLI FE	FEAA81701Q
AA	ALBERONE	VIA CHIESA, 109 - 44042 ALBERONE FE	FEAA81702R
AA	S.I.RENO CENTESE- S.I.CORPOPREN O	VIA CHIESA - PEDAGNA, 5/A CORPORENO - 44041 RENO CENTESE FE	FEAA81703T
AA	SCUOLA INFANZIA BUONACOMPR A	VIA BONDENESE , 94 - 44041 BUONACOMPRA FE	FEAA81704V
AA	SC. INFANZIA 'G.STRADA-T.SAR TI'	VIA LEONIDA PAVANI,2 - 44041 CASUMARO FE	FEAA81705X
EE	"DON LORENZO MILANI" - CORPORENO	VIA PEDAGNA, 5/A - 44042 CORPORENO FE	FEAA817011
EE	SCUOLA PRIMARIA DI XII MORELLI	VIA GALLERANI, 10/2 - 44045 XII MORELLI FE	FEAA817022
EE	SC.PRIMARIA 'G.STRADA-T.SAR TI'	VIA CASONI,20 - 44041 FRAZ.CASUMARO FE	FEAA817044
EE	S.P. VIA CHIESA- RENO CENTESE	VIA CHIESA - 44041 RENO CENTESE FE	FEAA817055
MM	SC.SEC.I GR. 'G.STRADA-T.SAR TI'	VIA CASONI, 20 - 44041 CASUMARO FE	FEMA81701X

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 688 alunni distribuiti su 38 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	I.C. N.4 CENTO-LOC.RENO	0	0



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. N.4 CENTO-LOC.RENO CENTESE
44041 CENTO (FE) VIA SALVI, 15 C.F. 90012620382 C.M. FEIC81700V

	CENTESE		
AA	SCUOLA INFANZIA DI XII MORELLI	3	61
AA	ALBERONE	0	0
AA	S.I.RENO CENTESE- S.I.CORPOPREN O	4	72
AA	SCUOLA INFANZIA BUONACOMPRA	0	0
AA	SC. INFANZIA 'G.STRADA-T.SARTI'	2	48
EE	"DON LORENZO MILANI" - CORPORENO	5	74
EE	SCUOLA PRIMARIA DI XII MORELLI	5	64
EE	SC.PRIMARIA 'G.STRADA-T.SARTI'	5	90
EE	S.P. VIA CHIESA-RENO CENTESE	5	83
MM	SC.SEC.I GR. 'G.STRADA-T.SARTI'	9	196



1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 119 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 91 - Personale docente
- N. 27 - Personale ATA

1. Obiettivi PTOF

Obiettivi Formativi Prioritari (Art. 1, Comma 7 L. 107/15) Aspetti Generali

Al fine di migliorare gli esiti nelle prove standardizzate nazionali, (Priorità 1) la scuola intende promuovere le competenze linguistiche, in italiano, in lingua straniera, e in ambito matematico - scientifico.

Per qualificare la gestione del curriculum attraverso una impostazione per competenze, consolidarne il processo di consapevolezza e garantirne l'applicazione sistematica nell'intero percorso formativo (Priorità 2, Competenze chiave europee) la scuola intende attivare percorsi formativi e interventi individualizzati.

Fra gli obiettivi formativi previsti dalla Legge 107/2015 sono stati individuati come prioritari i seguenti:

1. valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche;
2. potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
3. alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come seconda lingua;
4. valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale;
5. valorizzazione di percorsi formativi individualizzati.

1. Obiettivi Formativi Individuati Dalla Scuola

1. valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
2. potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
3. sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
4. potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
5. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio ed delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;
6. valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;



7. apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89; 8. valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti.

2. Bilancio

2.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	319.779,19
	1.1	Non Vincolato	107.455,,29
	1.2	Vincolato	212.323,90

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2024 deriva dalle entrate della dotazione ordinaria MIUR da contributi di enti, privati e famiglie per la realizzazione di progetti che sono stati attivati negli anni scolastici precedenti (2021-2022 e 2022- 2023-2024) e che tutt'ora si svolgono, pertanto a cavallo di due esercizi finanziari.

Esso è dato dalla somma:

- delle economie risultanti dalle varie attività e progetti,
- dal fondo Z01 ancora disponibile
- e dal fondo di riserva.

DETERMINAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2024 Per Programma Annuale predisposto a gennaio 2025						
PROGETTO ATTIVITA' (Modelli I Conto Consuntivo 2024)	Vincolato Statale	NON Vincolato Statale	Vincolato privati	Non vincolato privati	Descrizione	Totale
A01/01 Funz. Gener.ASSICURAZI ONE PERSONALE DOCENTE-ATA E ALUNNI				€ 1.212,50	alunni	
					privati	€ 1.212,50
A01/3 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		€ 7.472,00			integraz dot 2024	
		€ 11.989,50			dot ord 2024	
			€ 9.568,79		comune di cento	
						€ 29.030,29
A01/4 SICUREZZA, PRIVACY E RSPP				€ 5.559,24	da avanzo a.p.	€ 5.559,24
A01/8 PRE/POST SCUOLA			€ 5.000,00		GENITORI - PRE E POST SCUOLA	
			€ 6.193,31		avanzo ap genitori	€ 11.193,31

Ministero dell'istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. N.4 CENTO-LOC.RENO CENTESE
44041 CENTO (FE) VIA SALVI, 15 C.F. 90012620382 C.M. FEIC81700V

A02/1 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO				€ 7.697,65	da avanzo a.p.	
			€ 200,00		COMUNE DI CENTO per spese elezioni	
			€ 12.639,00		Comune di Cento per legge 23	
						€ 20.536,65
A02/2 SPESE DI INVESTIMENTO			€ 15.877,16		Comune di Cento a.p.	€ 15.877,16
A03/1 SPESE GENERALI DI FUNZ DIDATTICO			€ 501,30		COMUNE DI CENTO	
				€ 14.910,40	famiglie a.p.	
				€ 10.000,00	famiglie 2024	€ 25.411,70
A.3.5 - PON RETI CABLATE		€ 814,66				€ 814,66
A03/6 PON FESR DIGITAL BORD		€ 1.931,41			da avanzo a.p.	€ 1.931,41
A03/9 DM 170	€ 5.972,24				PNRR	€ 5.972,24
A03/10 trasform digitale	26,06				PNRR	€ 26,06
A03/11 classroom	8.093,94				PNRR	€ 8.093,94
A03/12 DM 65	40.837,22				PNRR	€ 40.837,22
A03/13 DM 66	18.279,62				PNRR	€ 18.279,62
A03/14 DM 19	71.954,22				PNRR	€ 71.954,22
A05/1 VISITE GUIDATE E VIAGGI			€ 1.108,45		famiglie per viaggi	
						€ 1.108,45
A06/1 ORIENTAMENTO SCOLASTICO	€ 1.107,04				avanzo a.p. + dot. ord.	€ 1.107,04

Ministero dell'istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. N.4 CENTO-LOC.RENO CENTESE
44041 CENTO (FE) VIA SALVI, 15 C.F. 90012620382 C.M. FEIC81700V

P01/1 PROGETTI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX . L. 440/97)			€ 10.000,00		avanzo a.p. famiglie vinc	€ 28.951,89
				€ 18.951,89	avanzo a.p. famiglie	
P1/2 -progetto 0-6 provincia			€ 4.044,24		progetto 0-6 provincia	€ 4.044,24
P02/1 PROGETTO INTEGRAZIONE ALUNNI DISABILI				€ 5.000,00	avanzo a.p. alunni	€ 5.000,00
P02/2 PROGETTO INTEGRAZIONE ALUNNI STRANIERI			€ 118,52		avanzo a.p. (prog. stranieri)fondi comune cento	
				€ 3.000,00	avanzo a.p. famiglie	€ 3.118,52
P04/1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENT O PERSONALE	€ 802,79				formaz. e aggiorn. personale	
				€ 4.546,59	privati non vincolato	€ 5.349,38
R98 (fondo di riserva)		€ 300,00				€ 300,00
TOTALE	147073,13	22507,57	65250,77	70.878,27		€ 305.709,74
Z01 DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE*				17819,17		17819,17
TOTALE generale avanzo						€ 323.528,91
TOTALE radiazione residui attivi					€ 4.078,07	
TOTALE radiazione residui passivi					€ 328,35	
TOTALE AVANZO DA RIUTILIZZARE NEL PA 2025	147073,13	22507,57	65250,77	€ 88.697,44	€ 319.779,19	

L'avanzo presunto così determinato è di € 319.779,19

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Ministero dell'istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. N.4 CENTO-LOC.RENO CENTESE
44041 CENTO (FE) VIA SALVI, 15 C.F. 90012620382 C.M. FEIC81700V

Agg r.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	54.262,10	33.500,00	20.762,10
	A.2	Funzionamento amministrativo	28.716,16	0,00	28.716,16
	A.3	Didattica	163.663,30	17.998,70	145.664,60
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.108,45	0,00	1.108,45
	A.6	Attività di orientamento	1.107,04	0,00	1.107,04
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	37.044,24	23.000,00	14.044,24
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	8.118,52	8.000,00	118,52
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	10.038,40	9.235,61	802,79
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			304.058,21	91.734,31	212.323,90

Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	15.720,98	15.720,98	0,00
--	-----------	-----------	------

2.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2025:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	11.727,38
	1	Dotazione ordinaria	11.727,38
6		Contributi da privati	31.500,00
	1	Contributi volontari da famiglie	10.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	2.000,00

3.1 - La nota del Ministero dell'Istruzione e del merito – Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali–Direzione generale per Risorse Umane e Finanziarie – Ufficio VII detta le istruzioni per la compilazione del programma Annuale 2025. Il Ministero, con nota prot.36704 del 30/09/2024, ha comunicato la risorsa finanziaria relativa alla Dotazione ordinaria per i primi 8/12esimi dell'anno 2025. La somma ammonta a € 11.727,38. Il finanziamento è dovuto per le spese di funzionamento amministrativo e didattico.

6.1 Contributo volontario delle famiglie per il prossimo anno scolastico 2025/26;

6.4 Il contributo previsto per i viaggi di istruzione che saranno effettuati nell'anno 2025.

6.5 - Contributo presunto delle famiglie per la copertura della polizza assicurativa infortuni e RCT degli alunni iscritti per l' a. s. 2025/26.

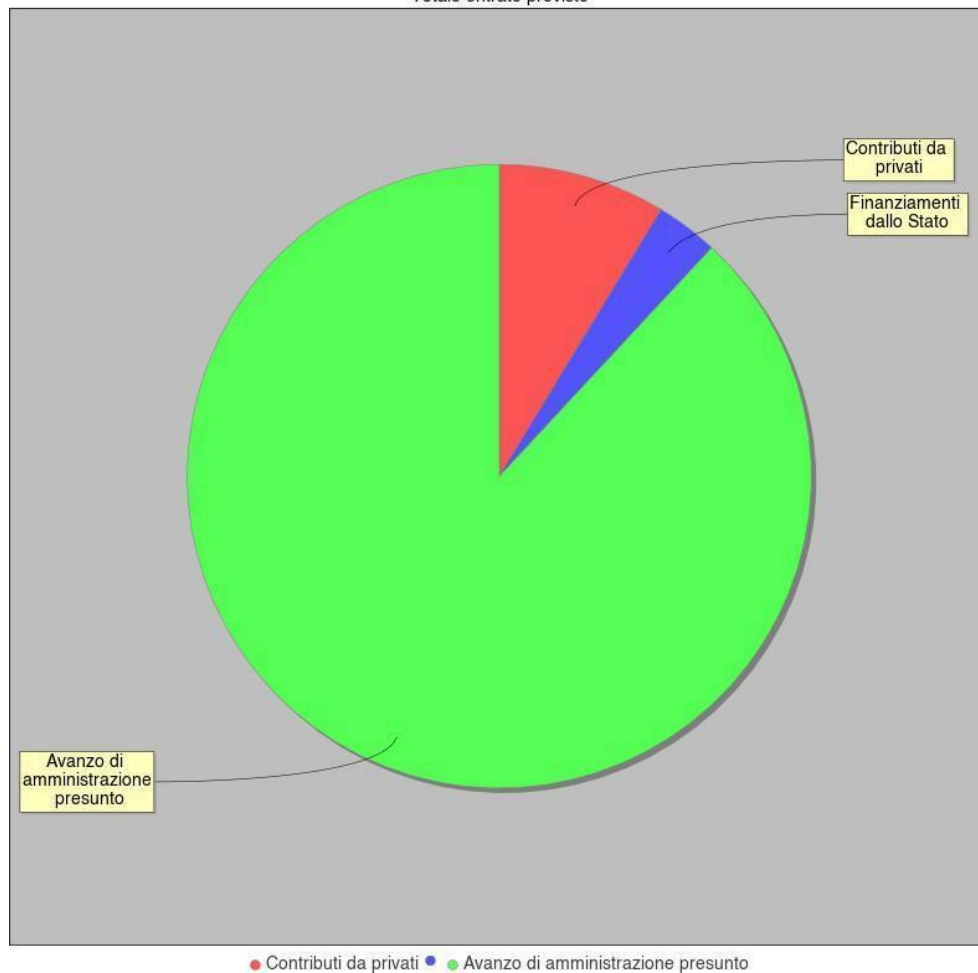
6.6 - Questa voce prevede il versamento della quota assicurativa da parte del personale docente e ATA che presta servizio presso l'Istituto per l'a. s. 2025/26.

6.10 - La voce prevede contributi per le attività progettuali destinate agli studenti: contributi delle famiglie per il servizio di Pre e Post scuola.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	319.779,19
Finanziamenti dallo Stato	11.727,38
Contributi da privati	31.500,00

Totale entrate previste



2.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 68.189,48 €, Spese 68.189,48 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 ASSICURAZIONE PERSONALE DOCENTE-ATA E ALUNNI	7.500,00	7.500,00
A.1.3 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO	36.996,17	36.996,17
A.1.4 SICUREZZA, PRIVACY E RSPP	10.500,00	10.500,00
A.1.8 PRE/POST SCUOLA	13.193,31	13.193,31

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	33.500,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	20.762,10
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	7.427,38
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	10.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	12.568,79
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	19.693,31
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	7.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	14.927,38

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 32.716,16 €, Spese 32.716,16 €

Voce	ENTRATE	SPESE
------	---------	-------

Ministero dell'istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. N.4 CENTO-LOC.RENO CENTESE
44041 CENTO (FE) VIA SALVI, 15 C.F. 90012620382 C.M. FEIC81700V

A.2.1 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	16.839,00	16.839,00
A.2.2 SPESE DI INVESTIMENTO	15.877,16	15.877,16

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	28.716,16
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	4.000,00
99.1	Partite di giro		2.000.000

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
---------------	-------------	--------------	----------------

1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	200,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	8.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.200,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	17.316,16
5.1	Altre spese	Amministrative	1.000,00
99.1	Partite di giro		2.000.00

A.3 - Didattica - Entrate 173.663,30 €, Spese 173.663,30 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 SPESE GENERALI FUNZIONAMENTO DIDATTICO	28.500,00	28.500,00
A.3.9 AZIONE DI PREVENZIONE E CONTRASTO DISPERSIONE SCOLASTICA-D.M. N.170/2022 C.P.M4C1I1.4-2022-981-P-11	5.972,24	5.972,24
A.3.10 PNRR " DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONE DIGIT	26,06	26,06
A.3.11 PIANO SCUOLA 4.0 M4C1I3.2 - NEXT GENERATION CLASS - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI	8.093,94	8.093,94
A.3.12 INVESTIMENTO M4C-3.1-POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE DM 65/2023	40.837,22	40.837,22
A.3.13 INVESTIMENTO M4C1/2.1 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE DM 66/2023	18.279,62	18.279,62

Ministero dell'istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. N.4 CENTO-LOC.RENO CENTESE
44041 CENTO (FE) VIA SALVI, 15 C.F. 90012620382 C.M. FEIC81700V

A.3.14 INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI CUP: CUP: B31L24000820006	71.954,22	71.954,22
---	-----------	-----------

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	17.998,70
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	145.664,60
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	105.245,69
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	9.981,34
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	21.640,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	14.776,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	7.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	13.520,27

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 16.108,45 €, Spese 16.108,45 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE	16.108,45	16.108,45

Ministero dell'istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. N.4 CENTO-LOC.RENO CENTESE
44041 CENTO (FE) VIA SALVI, 15 C.F. 90012620382 C.M. FEIC81700V

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.108,45
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	16.108,45

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.107,04 €, Spese 1.107,04 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 ORIENTAMENTO SCOLASTICO	1.107,04	1.107,04

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.107,04

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.107,04

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 37.044,24 €, Spese 37.044,24 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 PROGETTI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX . L. 440/97)	30.000,00	30.000,00
P.1.2 PROGETTO 0-6 QUALITA' NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA	7.044,24	7.044,24

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	23.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	14.044,24

Ministero dell'istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. N.4 CENTO-LOC.RENO CENTESE
44041 CENTO (FE) VIA SALVI, 15 C.F. 90012620382 C.M. FEIC81700V

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	5.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	5.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	27.044,24

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 8.118,52 €, Spese 8.118,52 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 PROGETTO INTEGRAZIONE ALUNNI DISABILI	5.000,00	5.000,00
P.2.2 PROGETTO INTEGRAZIONE ALUNNI STRANIERI	3.118,52	3.118,52

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	8.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	118,52

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	5.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.118,52

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 10.038,40 €, Spese 10.038,40 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE	10.038,40	10.038,40

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

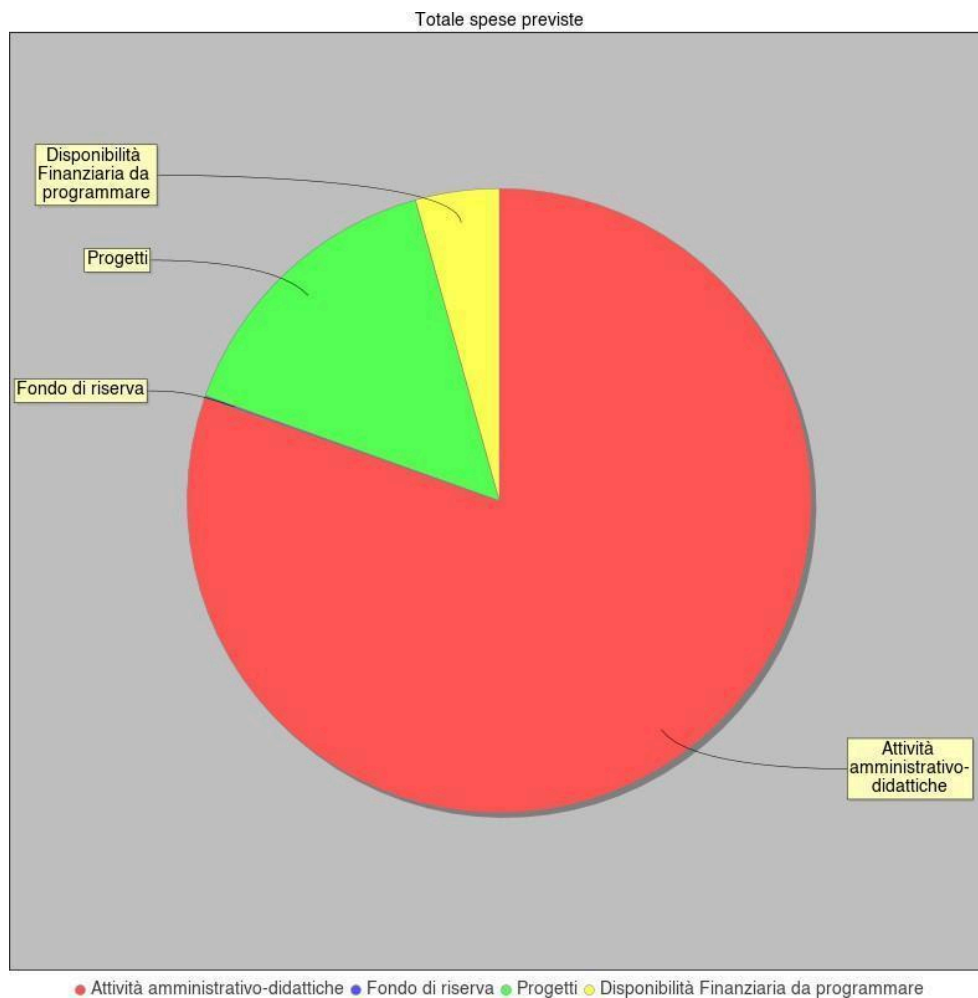
Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	9.235,61
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	802,79

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	10.038,40

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	291.784,43
Progetti	55.201,16
Fondo di riserva	300,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	15.720,98



FONDO MINUTE SPESE

Il limite del fondo per le minute spese da anticipare al D.S.G.A. è di € 2.000,00; l'importo massimo per singola minuta spesa è fissato in € 100,00.

CARTA DI CREDITO

Non si prevede l'utilizzo.

Risultati della gestione Programma Annuale 2024

Dati da Modello H al 31/12/2024

	ENTRATE	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme rimosse	Somme da riscuotere	Differenza in + o -
1	Avanzo di amministrazione	261.489,97				261.489.97
	Non Vincolato	117271,26				
	Vincolato	144218,71				
2	Finanziamento dall'unione europea	186212,25	186212,25	93106,12	93106,13	
3	Finanziamenti dallo stato	19960,55	19960,55	19960,55		
5	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni	16453,29	16453,29	600,00	15853,29	
6	Contributi da privati	83705,50	83705,50	53341,43	30364,07	
7	Proventi da gestioni economiche					
8	Rimborsi e restituzione somme					
9	Sponsor e utilizzo locali					
10	Altre entrate	0,02	0,02	0,02		
	Totale entrate	567.821,58	306.331,61	167.008,12	139.323,49	261489.97
	Disavanzo di competenza	0,00				
	Totale a pareggio		306.331,61			

Totale programmazione spese

		Programmazione		Somme	Somme	
--	--	----------------	--	-------	-------	--



	SPESE	definitiva	Somme impegnate	Pagate	da pagare	
A	Attività amministrative didattiche	490147,62	231201,91	165693,50	65508,41	258945,71
P	Progetti	59554,79	13090,76	12874,96	215,80	46464,03
G	Gestioni economiche					
R	Fondo di riserva	300				
	Totale spese	550002,41	244292,67	178568,46	65724,21	525709,94
	Avanzo di competenza		62.038,94			
	Totale a pareggio		306331,61			
	Avanzo allocato in Z		17.819,17			

Situazione Amministrativa definitiva al 31.12.2024 (modJ)

Cassa al 31.12.2024	€ 149.334,20
Residui attivi	€ 236.169,20
Residui passivi	€ 65.724,21
Avanzo complessivo	€ 319.779,19

Preme sottolineare:

a) per le entrate

le entrate previste € 306.331,17 tolto l'avanzo di amministrazione, risultano accertate pari al 100%; le somme accertate pari a € 306.326,11 risultano rimosse per il 54,51%;

b) per le spese

le somme impegnate risultano essere pari al 44,41% delle previste.

2.4. Disponibilità finanziaria da programmare

AGGREGATO Z

Nell'aggregato Z rimane da distribuire una parte dell'avanzo non vincolato di € 15.720,98 relativi a finanziamenti dello Stato

FONDO DI RISERVA

La previsione di € 300,00, determinata in misura non superiore al 10% della dotazione ordinaria, verrà utilizzata per eventuali fabbisogni, secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.M. 129 del 28/08/2018.

3. Conclusioni

3.1. Conclusioni

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

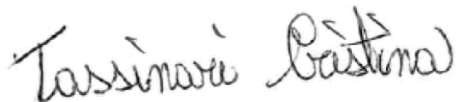
Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2025.

Cento 14/01/2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GEN. E AMMINISTRATIVI

Cristina Tassinari



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Dell'Olio Annalisa

Documento firmato digitalmente

ai sensi del Dlgs 82/2005